嘉悦大学情報メディアセンター図書館　アルバイト（司書）募集要領

募集人員：アルバイト職員　1名

応募条件：1）司書資格があること

2）大学図書館勤務経験者が望ましい

3）PC 操作（Word、Excel、Powerpoint など）ができること

業務内容：図書館業務全般

（カウンター業務、利用者管理、文献複写、相互貸借、資料収集・整理、利用者講習、一般事務など）

勤務時間：月～土曜日のうち週 5 日で 40 時間以内（シフト勤務）

平日：8:45～19:00 のうち実働 8 時間（休憩 45 分）

土曜：9:30～18:15（休憩 45 分）

ただし、一部 夜間勤務（13:00～21:45）及び 祝日開講日のシフト勤務もあり

休日　　：日曜日、国民の祝日に関する法律により休日とされている日、

創立記念日（10 月 1 日）、年末・年始（12 月 29 日～1 月 3 日まで）、

夏季および冬季休日有、その他学園が指定した日

勤務場所：嘉悦大学情報メディアセンター図書館（東京都小平市花小金井南町 2-8-4）

西武新宿線「花小金井」駅下車　徒歩 8 分

雇用期間：契約期間の定めあり（平成 30 年 6 月 1 日～平成 31 年 3 月 31 日）

契約更新の可能性あり（条件あり）ただし、5 年を上限とする。

採用後 6 ヶ月は試用期間の扱い。勤務開始日は相談に応じます。

賃金　　：時間給　1,200 円（交通費支給、ただし上限あり）

社会保険：日本私立学校振興・共済事業団加入有、雇用保険・労災保険適用有

その他本学就業規則による

待遇　　：有給休暇制度有

応募方法：下記送付先まで

●履歴書（写真貼付及び E-mail アドレス記述必須）

●職務経歴書をご送付ください。（A4 サイズの市販の用紙可）

＊応募書類は本募集の用途に限り使用し、返却しません。

応募締切：平成 30 年 5 月 18 日（金）必着

選考方法：書類選考後、通過者に面接を行います。面接日・場所は書類選考後にご連絡致します。

履歴書送付先及び連絡先：

学校法人　嘉悦学園　法人事務局総務部　担当：内藤、古山

〒187-8578　東京都小平市花小金井南町 2-8-4

TEL：042-466-7182　E-mail アドレス：soumubu@kaetsu.ac.jp

※封筒には「図書館司書アルバイト応募書類　在中」と朱書してください。